

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Республики Крым
«Феодосийская санаторная школа-интернат»

СОГЛАСОВАНО
Председатель
первичной
профсоюзной
организации

С.Н.
Артюшенко
«28».08.2024 г. № 314

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГБОУ РК «Феодосийская
санаторная школа-интернат»
«28».08.2024 г. № 314

ИНСТРУКЦИЯ
о мерах пожарной безопасности
в кабинете информатики

ИПБ-06-2024

Феодосия
2024 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00db116d8cb7485aa11c653f1043b7ecfd
Владелец: Калинина Ирина Васильевна
Дата подписи: 28.02.25 11:19
Действителен: с 2024-07-04 до 2025-09-27

1. Общие положения инструкции

1.1 Настоящая инструкция о мерах пожарной безопасности устанавливает требования пожарной безопасности в кабинете информатики, определяющие порядок поведения сотрудников, организации работы и содержания помещения кабинета информатики ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат» в целях обеспечения пожарной безопасности и безопасной эвакуации в случае пожара.

1.2 Данная инструкция о мерах пожарной безопасности в кабинете информатики разработана исходя из специфики пожарной опасности зданий и помещений школы, в частности неспециализированного кабинета информатики, а также оборудования, имеющегося в нем, согласно:

- Постановлению Правительства РФ от 16 сентября 2020 г № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации» с изменениями от 24 октября 2022 года, вступившими в силу с 1 марта 2024 года (Постановление Правительства РФ N 1885 от 24.10.2022);

- Федеральному Закону от 21.12.1994г №69-ФЗ «О пожарной безопасности» с изменениями от 19 октября 2023 года;

- Приказу МЧС России от 18 ноября 2021 года № 806 «Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности»;

- Федеральному закону от 30 декабря 2009г №384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" с изменениями от 02.07.2013г;

- Федеральному Закону РФ от 22.07.2008г №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» в редакции от 25 декабря 2023 года.

1.3 Данная инструкция о мерах пожарной безопасности в кабинете информатики является обязательной для исполнения сотрудниками школы, выполняющими работы в кабинете информатики.

1.4 Педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал, находящиеся в кабинете информатики обязаны знать и строго соблюдать правила пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара принимать все зависящие от них меры к эвакуации людей и ликвидации пожара в помещении.

1.5 Ответственность за обеспечение пожарной безопасности в кабинете информатики и выполнение настоящей инструкции несет учитель, непосредственно проводящий занятия в нем.

1.6 Обучение сотрудников, проводящих занятия в кабинете информатики, осуществляется по программам противопожарного инструктажа в объеме знаний требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность в части противопожарного режима, а также приемов и действий при возникновении пожара, позволяющих выработать практические навыки по предупреждению пожара, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожаре. Лица, не прошедшие противопожарный инструктаж, а также показавшие неудовлетворительные знания, к работе в кабинете информатики не допускаются.

1.7 Кабинет информатики перед началом каждого учебного года должен быть принят комиссией с оформлением акта-разрешения.

1.8 Сотрудники, выполняющие работы в кабинете информатики школы и виновные в нарушении (невыполнении, ненадлежащем выполнении) настоящей инструкции о мерах пожарной безопасности несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность, определенную действующим законодательством Российской Федерации.

2. Характеристики в кабинете информатики и специфика пожарной опасности

- 2.1 Особо важным фактором в кабинете информатики является пребывание учащихся различного возраста, а именно детей начальной, основной и старшей школы.
- 2.2 В кабинете информатики находится персональный компьютер, принтер, проектор и другая оргтехника, подключённая к электрической сети.
- 2.3 Также, в кабинете информатики размещено большое количество персональных компьютеров, принтер, ксерокс, мультимедийный проектор и другая оргтехника, подключённая к электрической сети.
- 2.4 В кабинете сосредоточено большое количество розеток под персональные компьютеры, роутер, оргтехнику, кабели питания, подающих 220В, имеется щиток с рубильниками.
- 2.5 В помещении функционирует противопожарная (дымовая) сигнализация.

3. Ответственные за пожарную безопасность, организацию мер по эвакуации, тушению пожара

- 3.1 Все педагогические работники, проводящие занятия в кабинете информатики, обязаны соблюдать в них правила противопожарного режима и пожарной безопасности, положения данной инструкции о мерах пожарной безопасности в кабинете информатики школы.
- 3.2 Ответственным за оказание первой помощи в кабинете информатики является педагогический работник, непосредственно проводящий в нем урок (занятие).
- 3.3 Ответственным за эвакуацию обучающихся из кабинета информатики во время пожара или иной ЧС и учебной эвакуации является педагогический работник, непосредственно проводящий в нем урок (занятие).

4. Обязанности лиц, ответственных за пожарную безопасность в кабинете информатики

- 4.1 Учитель информатики, ответственный за пожарную безопасность в кабинете, обязан:
- обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности в кабинете информатики, выполнение настоящей инструкции о мерах пожарной безопасности и систематический контроль соблюдения установленного противопожарного режима сотрудниками и обучающимися, находящимися в кабинете, а также своевременно сообщать о выявленных нарушениях пожарной безопасности в кабинете ответственному лицу за пожарную безопасность в школе;
 - при наличии нарушений пожарной безопасности в кабинете не приступать к выполнению обязанностей до полного устранения недостатков;
 - проводить противопожарную пропаганду, а также обучать обучающихся правилам пожарной безопасности в кабинете информатики;
 - проходить обучение по программам противопожарного инструктажа;
 - обеспечить размещение и надлежащее состояние плана эвакуации из кабинета, первичных средств пожаротушения в кабинете информатики;
 - обеспечивать содержание в исправном состоянии системы противопожарной защиты в кабинете информатики;
 - в специализированном кабинете информатики размещать только необходимую для обеспечения учебного процесса мебель, а также электроприборы, принадлежности, пособия и другие предметы, которые хранятся в шкафах, на стеллажах или стационарно установленных стойках. Использовать только сертифицированные кабели питания;
 - обеспечивать не захламлённость путей эвакуации из кабинета информатики;
 - обеспечивать своевременную очистку кабинета информатики от горючих отходов, мусора, бумаги;
 - обеспечить наличие инструкции в кабинете о действиях, обучающихся при возникновении пожара и эвакуации;
 - обеспечить систематический осмотр и закрытие помещения после завершения учебных занятий;

- осуществлять своевременную эвакуацию в случае пожара обучающихся из кабинета информатики в безопасное место, вести контроль состояния здоровья и психологического состояния обучающихся;
- оказывать содействие пожарной охране во время ликвидации пожара, установлении причин и условий их возникновения и развития;
- обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими своих служебных обязанностей в кабинет информатики;
- обеспечивать оперативное сообщение дежурному КПП о возникновении пожара в кабинете информатики;
- обеспечивать выполнение предписаний, постановлений по противопожарной безопасности лица, ответственного за пожарную безопасность в школе, а также органов государственного пожарного надзора.

5. Порядок содержания помещений кабинета информатики, эвакуационных путей и выходов

Общие правила содержания помещений кабинета информатики

5.1 В кабинете информатики запрещено:

- совершать перепланировку помещения с отступлением от требований строительных норм и правил;
- загромождать мебелью, оборудованием и любыми другими предметами выход из кабинета информатики на наружные эвакуационные лестницы;
- хранить и использовать в помещениях легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, взрывчатые вещества и пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы;
- применять электроплитки, кипятильники, электрочайники, а также не сертифицированные удлинители;
- осуществлять уборку помещений или чистку компьютерной техники с использованием бензина, керосин, спирта и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;
- оборачивать электрические лампы бумагой, материей и другими горючими материалами;
- оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть персональные компьютеры, принтеры, ксероксы, мультимедийные проекторы, интерактивные доски, телевизоры и любые другие электроприборы;
- располагать на системных блоках, мониторах, проекторах и другой оргтехнике вещи, бумагу и любые другие предметы;
- протирать компьютерную аппаратуру и оргтехнику влажными тряпками и губками, для этих целей необходимо отключить электропитание.

5.2 Не допускается увеличивать по отношению к количеству, предусмотренному проектом, по которому построено здание школы, число столов в кабинете информатики.

5.3 Помещение должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения согласно установленным нормам.

5.4 Расстановка мебели и компьютерного оборудования в кабинете информатики не должна препятствовать эвакуации детей и свободному подходу к средствам пожаротушения.

5.5 Ключи от кабинета информатики необходимо хранить в строго определенном месте, доступном для получения их в любое время суток.

5.6 Хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей в кабинете информатики не допускается.

5.7 Запрещается использовать кабинет информатики в качестве классной комнаты для занятий по другим предметам и для проведения сборов, родительских собраний.

5.8 Порядок содержания и эксплуатации эвакуационных путей и выходов

Во время эксплуатации эвакуационных путей и выходов строго запрещено:

- загромождать эвакуационные пути и выходы мебелью, оборудованием, мусором и любыми другими предметами, а также блокировать двери выходов;
- загромождать подоконники учебниками, тетрадями, цветами, комнатными растениями, приборами и т.п;
- устанавливать на окнах кабинета информатики глухие решетки.
- размещать в проходах между рядами столов дополнительные стулья, вещи (сумки, рюкзаки) обучающихся.

6. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации электрооборудования в кабинете информатики

6.1 Общие мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации электрооборудования в кабинете информатики.

6.2 Электрические сети и электрооборудование, которые используются в кабинете информатики их эксплуатация должны отвечать требованиям действующих правил устройства электроустановок, правил технической эксплуатации электрооборудования и правил техники безопасности при эксплуатации оборудования.

6.3 Все неисправности в электросетях и электроаппаратуре, которые могут вызвать искрение, короткое замыкание, чрезмерный нагрев изоляции, кабелей и проводки, должны незамедлительно устраняться. Неисправные электросети и электрооборудование следует немедленно отключать от электросети до приведения их в пожаробезопасное состояние.

6.4 Во время эксплуатации электрооборудования строго запрещено:

- использовать электрические кабели и провода с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;
- использовать поврежденные (неисправные) электрические розетки, ответвительные коробки, рубильники и другие электроустановочные изделия;
- обертывать электрические лампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать электрические светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), которые предусмотрены конструкцией светильника;
- применять электрические чайники, самодельные кипятильники и другие электронагревательные приборы, не имеющие устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности у электронагревательных приборов терморегуляторов, которые предусмотрены их конструкцией;
- использовать несертифицированные (самодельные) электронагревательные приборы, удлинители.

6.5 Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации компьютеров в кабинете информатики

6.6 Обучающиеся школы при работе с персональными компьютерами и иной оргтехникой должны быть ознакомлены с правилами пожарной безопасной при ее эксплуатации.

6.7 Не включать персональный компьютер и оргтехнику в неисправные розетки.

6.8 Не приступать к работе с оргтехникой влажными руками.

6.9 В кабинете информатики запрещается:

- размещать на компьютерах, принтерах, ксероксах, проекторах и другой оргтехнике горючие вещества и материалы, бумагу, книги, журналы, одежду и другие предметы;
- эксплуатировать оргтехнику в разобранном виде, со снятыми панелями и крышками;
- устанавливать оргтехнику в закрытых местах, в которых уменьшена ее вентиляция (охлаждение);
- проводить разборку, прикасаться к тыльной стороне системного блока и монитора;
- эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;
- прикрывать линзу работающего мультимедийного проектора бумагой или иными

предметами;

- оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть персональные компьютеры, а также оргтехнику, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением тех электрических устройств, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы, в соответствии с инструкцией завода-изготовителя.

6.10 Если на металлических частях компьютерного оборудования обнаружено напряжение (ощущение тока), заземляющий провод оборван — безотлагательно отключить оборудование, доложить заместителю директора по административно-хозяйственной работе о неисправности электрооборудования и до полного устранения неисправности к работе не приступать.

6.11 Необходимо немедленно отключить персональный компьютер или иную оргтехнику при обнаружении неисправностей (сильный нагрев или повреждение изоляции кабелей и проводов, выделение дыма, искрение).

6.12 В кабинете информатики следует строго соблюдать настоящую инструкцию по пожарной безопасности, знать порядок действий при возникновении пожара и эвакуации.

6.13 При прекращении подачи электроэнергии отключить от сети оргтехнику.

7. Требования пожарной безопасности перед началом работы в кабинете информатики

7.1 Осмотреть и убедиться в исправности выключателей, электроосвещения, розеток.

7.2 Убедиться в исправности компьютерного оборудования, заземления, электропроводки. В случае обнаружения неисправностей к работе не приступать. Сообщить об этом заместителю директора по административно-хозяйственной работе и только после полного устранения неполадок приступать к использованию.

7.3 Проветрить кабинет и убедиться в наличии первичных средств огнетушения, определить срок годности огнетушителей. Если огнетушитель требует перезарядки передать его заместителю директора по АХЧ (завхозу) и установить в кабинет информатики новый.

7.4 Не допускать обучающихся в компьютерный класс до звонка, не позволять включать компьютеры без разрешения учителя информатики.

8. Порядок осмотра и закрытия кабинета информатики по окончании занятий

8.1 Работник, последним покидающий кабинет информатики (ответственный за пожарную).

- отключить все электрические приборы, персональные компьютеры и оргтехнику согласно инструкции завода изготовителя. Обесточить розетки компьютерного класса с помощью рубильников в щитке;

- проверить отсутствие бытового мусора в помещении;
- проверить наличие и сохранность первичных средств пожаротушения, а также возможность свободного подхода к ним;

- проветрить кабинет информатики;

- закрыть все окна и фрамуги, отключить вытяжную вентиляцию;

- освободить (при необходимости) эвакуационные проходы, выходы.

8.2 В случае выявления сотрудником каких-либо неисправностей следует известить о случившемся заместителя директора по АХЧ.

8.3 Сотруднику, проводившему осмотр кабинета информатики, при наличии недочетов, закрывать помещение категорически запрещено.

9. Обязанности и действия сотрудников при пожаре и эвакуации

9.1 В случае возникновения пожара, действия сотрудников, находящихся в кабинете информатики, в первую очередь, должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их экстренную эвакуацию и спасение.

9.2 При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей необходимо принять меры по тушению пожара в начальной стадии.

9.3 При возникновении возгорания в кабинете информатики сотруднику необходимо без промедления эвакуировать всех детей из помещения в безопасное место, прикрыв за собой дверь. Оповестить о пожаре дежурного КПП, доложить о пожаре директору школы (при отсутствии – иному должностному лицу).

9.4 При возникновении пожара в школе и эвакуации, в том числе при срабатывании АПС, педагогический работник, находящийся в кабинете информатики, закрывает окна, берёт классный журнал и организованно, без паники выводит детей из помещения. Проверяет кабинет на наличие детей и после закрытия его быстро выводит их согласно поэтажному плану эвакуации из здания школы в безопасное место. Если на пути эвакуации группы огонь или сильное задымление, необходимо выбрать иной безопасный путь к ближайшему эвакуационному выходу из школы. В безопасном месте сбора классов следует осуществить перекличку детей по журналу.

Инструкцию разработал
специалист по охране труда

Н.Ф. Маландий

Лист ознакомления

[illegible]

[illegible]