

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Республики Крым  
«Феодосийская санаторная школа-интернат»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБОУ РК  
«Феодосийская санаторная  
школа-интернат»  
\_\_\_\_\_ И.В. Калинина  
«02» февраля 2024 г.

**ПРОГРАММА**  
**первичного (повторного) инструктажа по охране труда на рабочем месте  
для бухгалтера и экономиста по бухгалтерскому учету и экономическому  
анализу**

**ПИ-20-2024**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
Сертификат: 00db116d8cb7485aa11c653f1043b7ecfd  
Владелец: Калинина Ирина Васильевна  
Дата подписи: 28.02.25 11:57  
Действителен: с 2024-07-04 до 2025-09-27

## **Пояснительная записка о видах и порядке проведения инструктажей**

В зависимости от категории работников в ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат» проводятся инструктажи:

- 1) вводный;
- 2) первичный на рабочем месте;
- 3) повторный;
- 4) внеплановый;
- 5) целевой.

Проведение инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление работников с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ, приемов оказания первой помощи пострадавшим.

Первичный инструктаж по охране труда, повторный, внеплановый инструктажи на рабочем месте проводит непосредственный руководитель работника, прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда

О проведении первичного инструктажа по охране труда, повторного и внепланового инструктажей делается запись в Журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. При регистрации внепланового и целевого инструктажа указывается причина, вызвавшая его проведение. Журналы хранятся у лиц, ответственных за проведение инструктажей, и сдаются в архив через пять лет после их заполнения.

### **1. Вводный инструктаж**

1.1. Все принимаемые на работу лица, а также командированные в ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат» работники сторонних организаций, выполняющие работы на выделенном участке, обучающиеся образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящие производственную практику, и другие лица, участвующие в производственной деятельности, проходят в установленном порядке вводный инструктаж, который проводит специалист по охране труда или работник, на которого организационно-распорядительным документом возложены эти обязанности.

2.2. Вводный инструктаж должен проводиться (проводится в день приема на работу – для работников ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат», в день посещения – для других категорий работников, граждан) по программе, разработанной с учетом требований норм, правил и инструкций по охране труда, локальных актов, а также особенностей производства, утвержденной директором ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат» и согласованной с профсоюзной организацией.

2.3. О проведении вводного инструктажа должна быть сделана запись в Журнале регистрации вводного инструктажа с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего, а также лица, проводившего инструктаж, в документе о приеме на работу.

### **2. Первичный инструктаж на рабочем месте**

2.1. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы со всеми вновь принятыми работниками, переводимыми из одного подразделения в другое, командированными работниками сторонних организаций, временными работниками, студентами и учащимися, прибывшими в ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат» для производственного обучения или прохождения практики, а также с работниками, выполняющими новую для них работу, и со строителями, выполняющими строительно-монтажные работы на территории школы.

2.2. Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте с работниками ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат» должен проводиться по программам (по профессии и должности с учетом видов выполняемых работ), разработанным и утвержденным руководящими работниками или руководителем подразделения с учетом требований норм, правил и инструкций по охране труда, карт рисков, локальных актов ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат» и другой технической документации.

2.3. Программа должна быть согласована со специалистом по охране труда ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат».

2.4. Допускается освобождение отдельных категорий работников от прохождения первичного инструктажа по охране труда в случае, если их трудовая деятельность связана с опасностью, источниками которой являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат», иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам проведения специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми. Информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии такой опасности должна быть включена в программу вводного инструктажа по охране труда.

2.5. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте, утверждается директором.

### **3. Повторный инструктаж**

3.1. Повторный инструктаж проходят все работники, указанные в п.2.1, с учетом пункта 2.4. настоящей программы, не реже одного раза в 6 месяцев по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте.

### **4. Внеплановый инструктаж**

4.1. Внеплановый инструктаж проводится:

- при изменении в эксплуатации оборудования, технологических процессах, использовании сырья и материалов, влияющих на безопасность труда;
- при изменении должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющих на безопасность труда;
- при изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, затрагивающих непосредственно трудовые функции работника, а также изменении локальных нормативных актов ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат», затрагивающих требования охраны труда;
- выявлении дополнительных к имеющимся на рабочем месте производственных факторов и источников опасности в рамках проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников;
- по требованию контрольно-надзорных органов при установлении нарушений требований охраны труда;
- при авариях и несчастных случаях на производстве;
- при перерыве в работе продолжительностью более **60 календарных дней**;
- по решению руководителя/руководящих работников/руководителя структурного подразделения.

### **5. Целевой инструктаж**

5.1. Целевой инструктаж проводят:

- перед проведением работ, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности;

- перед выполнением работ на опасных производственных объектах, а также непосредственно на проезжей части автомобильных дорог, связанных с прямыми обязанностями работника, на которых требуется соблюдение дополнительных требований охраны труда;
- при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности (погрузка, выгрузка, уборка территории, разовые работы и т. п.);
- перед выполнением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и аварий;
- при проведении экскурсии по территории школы (проводится ответственным сотрудником, в зависимости от посещаемого объекта предприятия);
- при проведении массовых мероприятий.

5.2. Проведение целевого инструктажа оформляется в Журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте, с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

6. Инструктаж по охране труда завершается проверкой знаний устным опросом или с помощью технических средств обучения, а также проверкой приобретенных навыков безопасных способов работы. Знания проверяет работник, проводивший инструктаж.

7. Лица, показавшие неудовлетворительные знания, к самостоятельной работе не допускаются и обязаны вновь пройти инструктаж.

#### **Тематический план**

#### **Проведения первичного (повторного) инструктажа по охране труда на рабочем месте для бухгалтера и экономиста по бухгалтерскому учету и экономическому анализу**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование темы</b>	<b>Кол-во, мин.</b>
1	Общие сведения об основах охраны труда на рабочем месте, охрана труда как система, действующее законодательство по охране труда.	10
2	Основные опасные и вредные производственные факторы, характерные для рабочего места.	5
3	Безопасная организация и содержание рабочего места. Безопасные приемы и методы работы.	10
4	Подготовка к работе.	10
5	Требования по предупреждению электротравматизма.	10
6	Схема безопасного передвижения работающих на территории школы.	5
7	Карты оценки рисков.	10
8	Оказание первой доврачебной помощи при несчастных случаях.	10
9	Изучение инструкций по охране труда по профессии и видам выполняемых работ.	15
10	Проверка знаний, полученных при инструктаже.	20
<b>ВСЕГО:</b>		<b>115</b>

#### **Тема 1**

#### **Общие сведения об основах охраны труда на рабочем месте, охрана труда как система, действующее законодательство по охране труда.**

Основы охраны труда. Охрана труда как система. Общие сведения об учебном процессе. Условия для безопасной работы педагогов и безопасности образовательной деятельности, соответствующие требованиям охраны труда. Требования нормативно-технических документов по охране труда и обеспечению безопасности работ. Обязанности и ответственность работников по соблюдению требований охраны труда и трудового распорядка. Обязанности и ответственность работодателя по соблюдению требований законодательства о труде и об охране труда.

## **Тема 2**

### **Основные опасные и вредные производственные факторы, характерные для рабочего места.**

Основные опасные и вредные производственные факторы воздействующие в процессе работы установленные в соответствии с проведенной специальной оценкой условий труда. Меры по снижению воздействия опасных факторов.

## **Тема 3**

### **Безопасная организация и содержание рабочего места.**

#### **Безопасные приемы и методы работы.**

Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, проверка их знаний требований охраны труда. Недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке указанное обучение, инструктаж, проверку знаний требований охраны труда. Периодическая проверка знаний.

Установление опасных зон, в пределах которых могут возникнуть опасные производственные факторы.

## **Тема 4**

### **Порядок подготовки к работе**

Проверка исправности электроосвещения.

Убедиться в безопасности рабочего места, проверить на устойчивость и исправность мебели в кабинете, убедиться в устойчивости находящихся в сгруппированном виде документации.

Провести проверку работоспособности и удостовериться в исправности оргтехники, иных электроприборов в кабинете.

Территория, учебный корпус.

Действия работников при возникновении опасной ситуации.

## **Тема 5**

### **Требования по предупреждению электротравматизма**

Опасность поражения электрическим током, влияние электрического тока на организм человека. Безопасное напряжение для человека. Признаки поражения человека электрическим током, средства защиты от поражения электрическим током, способы освобождения пострадавшего от электрического тока и соблюдение мер безопасности. Группа по электробезопасности в соответствии с профессией и требования по предупреждению электротравматизма. Информация о травматизме. Причины аварий и инцидентов. Меры по предупреждению травматизма в учебном учреждении. Характерные случаи травматизма. Причины их возникновения. Мероприятия по предупреждению случаев производственного травматизма и инцидентов.

Особенности расследования несчастных случаев.

## **Тема 6**

### **Схема безопасного передвижения работающих на территории**

Ознакомление с безопасными путями следования по территории. Опасность при гололеде, падение снега с крыш зданий.

## **Тема 7**

### **Карты оценки рисков их требования и содержание**

Ознакомление работника с рисками неприемлемого уровня и их последствиями. Карточка рисков № 7, 16.

Перечень идентифицированных опасностей на рабочих местах.

Перечень по исключению, снижению или контролю риска на рабочих местах.

## Тема 8

### Оказание первой доврачебной помощи при несчастных случаях

Правила соблюдения собственной безопасности на месте происшествия. Схема действия работников при оказании первой доврачебной помощи пострадавшим. Действия работников при происшедшем несчастном случае. Мероприятия по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи.

Мероприятия по спасению людей. ИВЛ. Кровотечение и ранения. Наложение повязок. Обморок. Тепловые и солнечные удары. Транспортировка пострадавшего.

## Тема 9

### Изучение инструкций по охране труда по профессии и видам выполняемых работ

В соответствии с занимаемой должностью и возложенных на работника прав, и обязанностей.

Инструкции по охране труда по профессии		
1.	Инструкция по охране труда для бухгалтера	ИОТ-35-2023
2.	Инструкция по охране труда для экономиста по бухгалтерскому учету и экономическому анализу	ИОТ-36-2023
Инструкции по охране труда по видам работ		
3.	Инструкция по оказанию первой доврачебной помощи	ИОТ-02-2023
4.	Инструкция по охране труда для работника с 1-й группой по электробезопасности	ИОТ-03-2023
5.	Инструкция по охране труда при эксплуатации бытовых электроприборов	ИОТ-45-2023
6.	Инструкция по охране труда при работе на персональном компьютере	ИОТ-43-2023
7.	Инструкция по охране труда при работе на копировально-множительной технике	ИОТ-44-2023

## Тема 10

### Проверка знаний, полученных при инструктаже

главный бухгалтер \_\_\_\_\_ О.Н. Рак

согласованно:

специалист по охране труда \_\_\_\_\_ Н.Ф. Маландий