

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Республики Крым
«Феодосийская санаторная школа-интернат»**

ПРИКАЗ

28.12.2024

№ 551

О создании Совета по питанию

В целях организации питания и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания обучающихся ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат»

ПРИКАЗЫ ВАЮ

1. Утвердить состав Совета по питанию (Приложение 1).
2. Утвердить Положение о Совете по питанию (Приложение 2).
3. Утвердить план работы Совета по питанию на 2025 год (Приложение № 3)
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.В. Калинина

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1c88e2b1b4b62bae641660f5915267b5

Владелец: Калинина Ирина Васильевна

Дата подписи: 14.01.26 12:35

Действителен: с 2025-08-19 до 2026-11-12

С приказом ознакомлены:

Солодовникова Н.А.

Горобец И.А.

Добровольский В.Е.

Артюшенко С.Н.

СОСТАВ
СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ
ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат»
на 2025 год

1. Калинина И.В.- директор
2. Солодовникова Н.А.- заместитель директора по ВР
3. Горобец И.А.- бухгалтер
4. Добровольский В.Е. – заведующий ЛОЧ
5. Артюшенко С.Н. - председатель профкома
6. Председатель общешкольного совета родителей

**Положение о Совете по питанию
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Крым
«Феодосийская санаторная школа-интернат»**

I. Общие положения

1.1. Совет по питанию (далее - Совет) является общественным органом, который создан с целью осуществления административно-общественного контроля за организацией и качеством питания обучающихся в ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат».

II. Структура Совета по питанию

2.1. Совет включает в себя постоянно действующую группу из числа работников школы и представителя общественности (член родительского комитета). Общее количество членов Совета – не менее 4 человек.

2.2. Председателем совета является директор школы. Из числа членов Совета назначается заместитель председателя Совета.

2.3. В состав Совета по питанию входят:

- Директор школы,
- Заместитель директора по воспитательной работе, ответственный по питанию
- медицинский работник школы,
- бухгалтер школы
- председатель общешкольного родительского комитета

2.4. Состав совета утверждается приказом директора школы сроком на 1 года.

III. Основные задачи работы Совета по питанию

3.1. Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в школе.

3.2. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в школе.

3.3. Координация деятельности школы и поставщиков услуг по осуществлению питания.

IV. Порядок и направления работы Совета по питанию

4.1. Совет организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в школе и способствует его интеграции в работу.
- плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимости.

4.2. Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение суточных проб, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи).
- за организацией питания детей: соблюдение режима питания, сервировка столов, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи.

- за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим).

- за выполнением 14-ти дневного меню.

- за ведением документации по организации питания.

4.3. Совет проводит заседание по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть, оформляя заседания протоколами.

V. Права и обязанности членов Совета

5.1. Члены Совета обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

5.2. Члены Совета имеют право:

- Выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете предложений, поручений.

- Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в школе.

План работы Совета по питанию
ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат»
на 2025 год

№ п/п	мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	Контроль учета питающихся детей	в течение года	Отв. по питанию, воспитатели
2	Оформление информационных стендов «Питание школьников»	в течение года	Отв. по питанию
3	Разместить план мероприятий Совета на 2025 год на сайте школы	январь 2025	Системный администратор
4	Проводить заседания Совета по питанию	1 раз в четверть	Председатель Совета по питанию
5	Проводить контроль качества поступающей продукции. Обобщать данные по контролю 1 раз в четверть к заседанию Совета по питанию.	ежедневно	Члены бракеражной комиссии
6	Проводить проверку полноценности питания в школьной столовой	ежедневно	Члены бракеражной комиссии
7	Проводить рейды по проверке санитарного состояния обеденного зала, кухни, мойки, подсобных помещений пищеблока	ежемесячно	Члены бракеражной комиссии
8	Провести анкетирование участников образовательного процесса об удовлетворенности организацией питания учащихся в школе.	апрель 2025	Классные руководители, отв. по питанию
9	Организовать лекторий для родителей о полноценном питании детей и подростков	На родительских собраниях	Классные руководители
10	Отчет о работе Совета по питанию	май 2025	Председатель Совета по питанию, члены Совета по питанию