

РАССМОТРЕНО
педагогическим советом
(протокол от 28.03.2025 № 3)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБОУ РК «Феодосийская
санаторная школа-интернат»
11.04.2025 № 109-од

СОГЛАСОВАНО
с Управляющим советом
(протокол от 27.03.2025 № 4)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00db116d8cb7485aa11c653f1043b7ecfd
Владелец: Калинина Ирина Васильевна
Дата подписи: 17.04.25 11:51
Действителен: с 2024-07-04 до 2025-09-27

**Положение о правилах приёма детей
в ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат»
(в новой редакции)**

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приёма детей в ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат» (далее – Положение) регламентирует порядок и правила приёма обучающихся в ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат» (далее – школа-интернат), с хроническими неспецифическими заболеваниями органов пищеварения, а также верхних дыхательных путей, нуждающихся в проведении реабилитационных и лечебно-оздоровительных мероприятий, осуществляющую образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Положение разработано с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации,
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.,
- Законом Республики Крым от 06 июля 2015 года № 131 - ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;
- Федеральным законом «О гражданстве Российской Федерации» № 62-ФЗ от 31.05.2002г.,
- Федеральным законом "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" от 25.07.2002 N 115-ФЗ;
- Федеральным законом «О беженцах» № 4528-1 от 19.02.1993г. (с изменениями);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего

образования»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями);

- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденный приказом Минпросвещения России от 06.04.2023 № 240

- Примерным положением о санаторных школах-интернатах, утвержденным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 28.08.2014г. № 129;

- Методическими рекомендациями, направленными письмом Минпросвещения от 04.04.2022 № 03-442);

- приказом Министерства от 10.06.2024 № 927 «О внесении изменений в приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 27.09.2019 № 1649»;

- приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 28.03.2025 № 505 «Об утверждении порядка комплектования обучающимися государственных бюджетных общеобразовательных учреждений интернатного типа, находящихся в ведении Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, на 2025/2026 учебный год»;

- Уставом ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат».

1.4. Содержание, оздоровление, обучение, воспитание детей в школе-интернате производится за счет средств государственного бюджета и привлеченных спонсорских средств. Денежные средства за содержание детей в школе-интернате с родителей не взимаются. На время получения образования в школе-интернате для обучающихся установлено бесплатное пользование учебниками и учебными пособиями.

1.5. Обучающимся при приёме предоставляется право выбора языка обучения из числа государственных языков Республики Крым, в том числе и русского языка, как родного языка, по заявлению родителей (законных представителей).

1.6. За воспитанником санаторной школы-интерната сохраняется место в общеобразовательной организации, где он обучался, и куда он зачисляется в соответствующий класс на основании документа, подтверждающего уровень образования без каких-либо дополнительных проверок знаний.

1.7. Основаниями для отказа в выдаче направления в школу-интернат являются:

- предоставление неполного пакета документов;
- предоставление документов лицами, не являющимися родителями (законными представителями);
- предоставление недостоверных сведений;

- отсутствие свободных мест.

1.8. Иностранцы граждане принимаются на обучение при условии успешного прохождения на бесплатной основе тестирования на знание русского языка, достаточное для усвоения указанных образовательных программ.

Для приёма родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) детей, или поступающий предоставляют документы, указанные в пункте 26 приказа Министерства просвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»

1.9. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения директором школы-интерната. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости и утверждаются директором школы-интерната.

1.10. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

2. Организация приема на обучение в ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат»

2.1. Учреждение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает, не позднее 15 марта текущего года, размещает распорядительный акт Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым о закреплении учреждения за конкретными территориями.

2.2. Получение начального общего образования в школе-интернате начинается по достижении детьми возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.3. Прием на обучение в школу-интернат проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих, за исключением лиц, которым, в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение:

2.3.1. во внеочередном порядке предоставляются места в учреждениях, имеющих интернат:

- детям, указанным в п.5 ст.44 Закона Российской Федерации от 17.01.1992г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;

- детям, указанным в п.3 ст.19 Закона Российской Федерации от 26.06.1992 г. №3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;

- детям, указанным в ч.25 ст.35 Федерального закона от 28.12.2010 г. №403-ФЗ «О следственном комитете Российской Федерации»;

2.3.2. во внеочередном порядке предоставляются места детям, указанным в п.8 ст. 24 Федерального закона от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих, и детям, указанным в ст. 28.1 Федерального закона от 03.07.2016 г. № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», по месту жительства семей;

2.3.3. в первоочередном порядке предоставляются места детям, указанным в абзаце втором ч.6 ст 19 Федерального закона от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе

военнослужащих», по месту жительства их семей;

2.3.4. в первоочередном порядке предоставляются места детям, указанным в ч.6 ст. 46 Федерального закона от 07.02.2011 г. №3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции и детям, указанными в ч.14 ст.3 Федерального закона от 30.12.2012 г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.4. Дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в учреждение, в котором обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего (вариант 7.1, 7.2, вариант 8.2), основного общего (вариант 7) (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций центральной психолого-медико-педагогической комиссии в течение всего текущего учебного года.

2.6. Срок действия направления для обучающихся, которые приняты на обучение по адаптированной образовательной программе (вариант 8.2) – на период реализации адаптированной основной общеобразовательной программы.

2.7. До начала приема на информационном стенде в школе, на официальном сайте школы в сети интернет, в федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ) размещается:

- информация о количестве мест в первых классах - не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в п. 2.1. Положения;

- сведения о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.8. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в п.2.3.1-2.3.4, 2.4 Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

2.9. Директор школы-интерната издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в п. 2.7 в течение трех рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.10. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.11. После окончания срока действия направления обучающийся отчисляется в порядке перевода в общеобразовательную организацию по месту проживания или в общеобразовательную организацию, где он обучался до этого.

2.12. Обучающиеся, относящиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без

попечения родителей, по окончании учебного года отчисляются в порядке перевода в организации для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в ведении Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым.

3. Порядок зачисления детей в ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат»

3.1. ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат» осуществляет приём детей в 1-11 классы, имеющих хронические неспецифические заболевания органов пищеварения, а также верхних дыхательных путей и реализует программу начального, общего, среднего образования. Количество принимаемых определяется с учётом санитарных норм и наличием условий, необходимых для осуществления образовательного процесса в санаторной школе-интернате.

3.2. Комплектование в учреждение на новый учебный год осуществляется с 1 августа текущего года, а для учащихся 1-х классов – с 1 апреля текущего года. Направления выдаются при наличии свободных мест в течение всего текущего учебного года до 1 апреля включительно (кроме учащихся 1-х классов учебного года, следующего за текущим учебным годом), на период одного учебного года, начиная с даты выдачи направления и заканчивая в соответствии с годовым календарным учебным графиком школы-интерната.

3.3. Прием детей в школу-интернат осуществляется по направлениям Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым. Направление выдается родителям (законным представителям) в течение 30 календарных дней на основании:

- заявления родителя (законного представителя);
- копии свидетельства о рождении и (или) паспорта ребенка и предоставленных оригиналов документов;
- представленного оригинала документа, удостоверяющего личность (паспорт гражданина РФ, иностранного гражданина) одного из родителей (законных представителей). Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ. При нахождении родителей (законных) представителей за пределами Республики Крым направление может быть выдано лицу, представляющему интересы несовершеннолетнего в сфере образования, на основании нотариальной доверенности;
- заключения медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь по месту жительства или пребывания ребенка, о состоянии его здоровья с приложением результатов медицинского обследования (форма № ОЗО-ПО/у-17);
- заключения Центральной психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ОВЗ);
- направления врача-гастроэнтеролога, выписка о стационарном лечении ребенка, заверенная подписью руководителя медицинского учреждения, с указанием о

постановке учащегося на диспансерный учет у профильного специалиста, а также рекомендациями о необходимости продолжения лечения и нахождения, обучающегося в школе-интернате или справки, главного внештатного детского пульмонолога Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Крым «Республиканская детская клиническая больница»

3.4. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, зачисляются ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат» по медицинским показаниям и на основании решения органов опеки и попечительства с предоставлением полного пакета документов, соответствующей этой категории.

3.5. Направление предоставляется гражданам РФ, постоянно проживающим на территории Республики Крым, лицам из других субъектов РФ, по заявлению законных представителей и при наличии свободных мест.

3.6. Направление действительно в течение 10 календарных дней со дня его выдачи до момента регистрации в учреждении. Срок действия направления может быть продлен до 30 календарных дней при предоставлении документального подтверждения, подтверждающего наличие уважительных причин. В иных случаях направление утрачивает силу.

3.7. Основанием приёма детей в школу-интернат является заявление родителей (законных представителей). Заявление и документы для приема на обучение подаются одним из следующих

способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в школу-интернат;

3.8. Школа-интернат осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки школа-интернат вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.9. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

3.10. Администрация школы при приёме заявления обязана ознакомиться с документами, удостоверяющими личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.11. Заявление регистрируется в Журнале приема заявлений. Заявитель подписывает факт приема документов в журнале.

3.12. На каждого ребёнка, зачисленного в 1, 10 классы заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приёме и иные документы.

3.13. При приеме во второй класс и последующие классы родители (законные представители) обучающегося представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, и выписку текущих отметок обучающегося по всем предметам, заверенную печатью образовательного учреждения (при переходе в течение учебного года).

3.14. При отсутствии личного дела обучающегося общеобразовательное учреждение самостоятельно выявляет уровень образования.

3.15. При приёме ребёнка администрация школы-интерната, на основании п. 1.1. Федерального закона от 09.02.07 № 17-ФЗ, обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения, выпиской из реестра лицензией на право ведения образовательной деятельности, выпиской из ГИС «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам», и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования с вышеперечисленными документами, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.16. Директор школы-интерната обязан выдать справки-подтверждения, всем вновь прибывшим обучающимся для последующего предъявления в общеобразовательное учреждение, из которого они выбыли.

3.17. Зачисление оформляется приказом директора школы в течение 5 рабочих дней после приема документов при представлении следующих документов:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копия свидетельства о рождении (паспорта по достижении ребенком 14-ти лет) или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копии свидетельств о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородных и неполнородных брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью

- подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
 - копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
 - направление, выданное Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым;
 - направление врача-гастроэнтеролога (участкового педиатра) или справки пульмонолога;
 - заявление родителей (законных представителей) обучающегося на имя директора школы-интерната;
 - согласие на обработку персональных данных;
 - копия удостоверения инвалидности ребенка (для детей, имеющих инвалидность);
 - личное дело обучающегося, заверенное печатью образовательного учреждения (при выданной справке – подтверждения);
 - выписка текущих отметок обучающегося по всем изучавшимся предметам, заверенная печатью образовательного учреждения (при переходе в течение учебного года);
 - аттестат об основном общем образовании (поступающим в 10,11 классы);
 - иностранным гражданам (уведомление о прибытии иностранных граждан или лицам без гражданства в место пребывания), все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;
 - медицинские документы.

3.18. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего; -фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной

образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с Уставом образовательного учреждения, выпиской из реестра лицензией на право ведения образовательной деятельности, выпиской из ГИС «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам», и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, с правами и обязанностями обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

3.19. Кроме документов, указанных в п.3.17. предоставляются следующие медицинские документы для формирования медицинского дела:

- 1.Выписка из амбулаторной карты с подробным анамнезом жизни и болезни ребёнка.
- 2.В выписке должны быть указаны анализ крови, мочи, ЭКГ, мазок из зева на ВЗ и результаты осмотра врачей специалистов: эндокринолог, ортопед, окулист, хирург, ЛОР - врач, детский психиатр, фтизиатр, невропатолог.
- 3.Эпикриз стационарного обследования (обязательно обследование ФГС);
4. результаты флюорографии грудной клетки (дети с 14 лет);
- 5.Прививочная карта форма № 0-63 (подлинник).
- 6.Справка об эпидокружении (действительна в течение 3-х дней).

3.20. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.21 Воспитанники ГБСУ РК «Феодосийский межрегиональный социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» принимаются на обучение в

школу-интернат на основании приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым и договора между ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат» и ГБСУ РК «Феодосийский межрегиональный социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» при предоставлении следующих документов:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копия свидетельства о рождении (паспорта по достижении ребенком 14-ти лет);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- ходатайства ГБСУ РК «Феодосийский межрегиональный социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» о зачислении в школу-интернат на обучение;
- заявление руководителя ГБСУ РК «Феодосийский межрегиональный социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» на имя директора школы-интерната (приложение 4);
- согласие на обработку персональных данных;
- копия удостоверения инвалидности ребенка (для детей, имеющих инвалидность);
- личное дело обучающегося, заверенное печатью образовательного учреждения (при выданной справке – подтверждения);
- выписка текущих отметок обучающегося по всем изучавшимся предметам, заверенная печатью образовательного учреждения (при переходе в течение учебного года);
- аттестат об основном общем образовании (поступающим в 10,11 классы);
- медицинские документы.

3.22. В случае невозможности, в силу чрезвычайных обстоятельств, представления каких-либо документов на момент подачи родителем (законным представителем) заявления и приеме ребенка в ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат», ребенок принимается на основании заявления родителя (законного представителя).

В исключительных случаях (если ребенок прибыл с территорий ДНР и ЛНР в сопровождении родственника или иного лица, не имеющих законного представлять интересы конкретного ребенка, либо без сопровождения) ребенок принимается в ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат» на основании заявления родственника или иного лица, заинтересованных в обеспечении права ребенка на получение общего образования, либо на основании личного заявления ребенка, достигшего возраста 14 лет.

3.23. Родители (законные представители), представившие в школу-интернат заведомо ложные документы или недостоверную информацию, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.24. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по

заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

3. Порядок разрешения разногласий при приёме в школу

В случае отказа гражданам в приёме в образовательное учреждение и возникновении разногласий при переводе, отчислении и исключении обучающихся из образовательных учреждений родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым.

Разработал:

Директор ГБОУ РК «Феодосийская
санаторная школа-интернат»

И.В. Калинина

Согласовано:

Юрисконсульт:

Е.В. Игнатъев

Зачислить в 1 кл. с «___» _____ 20__ г.

Приложение 1 к Положению о правилах приема детей в ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат»

Калинина И.В.
ФИО директора подпись директора

Директору Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
Республики Крым
«Феодосийская санаторная школа-интернат»
Калининой Ирине Васильевне

гр. _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

паспорт _____ выдан _____

проживающ _____ по адресу (фактическое
проживание): _____

адрес регистрации: _____

контактный телефон: _____

адрес электронной почты (при наличии): _____

Заявление

Прошу зачислить в 1 класс Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Крым «Феодосийская санаторная школа-интернат»,
моего ребенка ФИО _____

1. Дата рождения ребенка: «___» _____ 20__ г.;
2. Место рождения ребенка: _____;
3. Свидетельство о рождении ребенка: серия _____ № _____, выдано _____
_____ «___» _____ 20__ г.;
4. Адрес регистрации ребенка: _____
5. Адрес проживания ребенка: _____
6. Из какого образовательного учреждения прибыл ребенок: _____
7. Направление (путевка) № _____ от «___» _____ 20__ г.
8. Имею/не имею внеочередного, первоочередного или преимущественного приема (нужное подчеркнуть).
9. Имею/не имею потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и(или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (нужное подчеркнуть).
10. Согласие/несогласие родителя (законного представителя) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) (*заполняется в случае обучения ребенка по адаптированной образовательной программе*).
11. Язык образования: _____.
12. Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка) _____.

Мать ребенка:

ФИО _____ ;
Контактный телефон _____ .

Отец ребенка:

ФИО _____ ;
Контактный телефон _____ .

Иной законный представитель ребенка:

ФИО _____ ;
Контактный телефон _____ .

К заявлению прилагаются:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

с Уставом образовательного учреждения, выпиской из реестра лицензией на право ведения образовательной деятельности, выпиской из ГИС «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам», и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, локальными актами школы, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен(на) в соответствии с п.2.ст.16 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».

Предупрежден(на) о том, что в случае порчи моим/ей/ сыном, дочерью, опекаемым/ой, имущества или сооружений интерната, я буду обязан(на) возместить причиненный ущерб.

Ценные вещи (мобильные устройства, драгоценные украшения и др.) в школу обязуемся не приносить/передавать. Предупрежден(на) о том, что администрация школы не несет ответственность за личные вещи учащихся.

Мать: _____	_____	_____
	ФИО заявителя	подпись расшифровка подписи
Отец: _____	_____	_____
	ФИО заявителя	подпись расшифровка подписи
Законный представитель: _____	_____	_____
	ФИО заявителя	подпись расшифровка подписи

Даю согласие ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат», на обработку персональных данных **моих и моего ребенка** в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания.

Дата подачи заявления: « ___ » _____ 20___ г.

Заявление принял:

_____	_____	_____
ФИО, должность	подпись	расшифровка подписи

Зачислить в 10 кл. с «___» _____ 20__ г.

Приложение 3 Положению о правилах приема
детей в ГБОУ РК «Феодосийская санаторная
школа-интернат»

Калинина И.В.
ФИО директора подпись директора

Директору Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
Республики Крым
«Феодосийская санаторная школа-интернат»
Калининой Ирине Васильевне

гр. _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

паспорт _____ выдан _____

проживающ _____ по адресу (фактическое
проживание): _____

адрес регистрации: _____

контактный телефон: _____

адрес электронной почты (при наличии): _____

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка _____
в 10 класс Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Крым
«Феодосийская санаторная школа-интернат» _____

Окончил _____ класс _____, изучал _____ язык.

1. Дата рождения ребенка: «___» _____ 20__ г.;
2. Место рождения ребенка: _____;
3. Свидетельство о рождении/паспорт ребенка: серия _____ № _____,
выдано _____ «___» _____ 20__ г.;
4. Адрес регистрации ребенка: _____
5. Адрес проживания ребенка: _____
6. Из какого образовательного учреждения прибыл ребенок: _____
7. Направление (путевка) № _____ от «___» _____ 20__ г.
8. Имею/не имею внеочередного, первоочередного или преимущественного приема (нужное подчеркнуть).
9. Имею/не имею потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (нужное подчеркнуть).
10. Согласие/несогласие родителя (законного представителя) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) (*заполняется в случае обучения ребенка по адаптированной образовательной программе*).
11. Согласен/не согласен на обучение по адаптированной образовательной программе (*заполняется поступающим, достигшим 18 лет в случае необходимости его обучения по адаптированной образовательной программе*);
12. Язык образования: _____.

Зачислить в ___ кл. с «___» _____ 20__ г.

Калинина И.В.
ФИО директора подпись директора

Приложение 2 к Положению о правилах приема детей в ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат»

Директору Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Крым «Феодосийская санаторная школа-интернат»
Калининой Ирине Васильевне

гр. _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

паспорт _____ выдан _____

проживающ _____ по адресу (фактическое проживание): _____

адрес регистрации: _____

контактный телефон: _____

адрес электронной почты (при наличии): _____

Заявление

Прошу зачислить в порядке перевода в _____ класс Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Крым «Феодосийская санаторная школа-интернат», моего ребенка ФИО _____

1. Дата рождения ребенка: «___» _____ 20__ г.;
2. Место рождения ребенка: _____;
3. Свидетельство о рождении/паспорт ребенка: серия _____ № _____, выдано _____ «___» _____ 20__ г.;
4. Адрес регистрации ребенка: _____
5. Адрес проживания ребенка: _____
6. Из какого образовательного учреждения прибыл ребенок: _____
7. Направление (путевка) № _____ от «___» _____ 20__ г.
8. Имею/не имею внеочередного, первоочередного или преимущественного приема (нужное подчеркнуть).
9. Имею/не имею потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (нужное подчеркнуть).
10. Согласие/несогласие родителя (законного представителя) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) (*заполняется в случае обучения ребенка по адаптированной образовательной программе*).
11. Согласен/не согласен на обучение по адаптированной образовательной программе (*заполняется поступающим, достигшим 18 лет в случае необходимости его обучения по адаптированной образовательной программе*);
12. Язык образования: _____.

13. Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка) _____.

Мать ребенка:

ФИО _____;

Контактный телефон _____.

Отец ребенка:

ФИО _____;

Контактный телефон _____.

Иной законный представитель ребенка:

ФИО _____;

Контактный телефон _____.

К заявлению прилагаются:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

с Уставом образовательного учреждения, выпиской из реестра лицензией на право ведения образовательной деятельности, выпиской из ГИС «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам», и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, локальными актами школы, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен(на) в соответствии с п.2.ст.16 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».

Предупрежден(на) о том, что в случае порчи моим/ей/ сыном, дочерью, опекаемым/ой, имущества или сооружений интерната, я буду обязан(на) возместить причиненный ущерб.

Ценные вещи (мобильные устройства, драгоценные украшения и др.) в школу обязуемся не приносить/передавать. Предупрежден(на) о том, что администрация школы не несет ответственность за личные вещи учащихся.

Мать: _____

ФИО заявителя

подпись

расшифровка подписи

Отец: _____

ФИО заявителя

подпись

расшифровка подписи

Законный

представитель: _____

ФИО заявителя

подпись

расшифровка подписи

Даю согласие ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат», на обработку персональных данных **моих и моего ребенка** в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания.

Дата подачи заявления: «__» _____ 20__ г.

Заявление принял: _____

ФИО, должность

подпись

расшифровка подписи

Зачислить в ___ кл. с «___» _____ 20__ г.

Калинина И.В.
ФИО директора подпись директора

Приложение 4 к Положению о правилах приема детей в ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат»

Директору Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Крым
«Феодосийская санаторная школа-интернат»
Калининой Ирине Васильевне

гр. _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

паспорт _____ выдан _____

проживающ _____ по адресу (фактическое проживание): _____

адрес регистрации: _____

контактный телефон: _____

адрес электронной почты (при наличии): _____

Заявление

Прошу зачислить на основании договора между ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа-интернат» и ГБОУ РК «Феодосийский межрегиональный социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» в _____ класс Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Крым «Феодосийская санаторная школа-интернат», воспитанника ФИО _____

1. Дата рождения ребенка: «___» _____ 20__ г.;
2. Место рождения ребенка: _____;
3. Свидетельство о рождении/паспорт ребенка: серия _____ № _____, выдано _____ «___» _____ 20__ г.;
4. Адрес регистрации ребенка: _____
5. Адрес проживания ребенка: _____
6. Из какого образовательного учреждения прибыл ребенок: _____
7. Имею/не имею потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (нужное подчеркнуть).
8. Согласие/несогласие представителя ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) (*заполняется в случае обучения ребенка по адаптированной образовательной программе*).
9. Согласен/не согласен на обучение по адаптированной образовательной программе (*заполняется поступающим, достигшим 18 лет в случае необходимости его обучения по адаптированной образовательной программе*);
10. Язык образования: _____.
11. Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка) _____.

